

Принят на заседании  
Педагогического совета  
Протокол №1  
от «06» сентября 2013 г.

Утвержден приказом  
директора МБОУ СОШ №68  
№222  
от «06» сентября 2013 года

МБОУ СОШ №68 г. Липецка  
переименовано  
в МБОУ СШ №68 города Липецка.  
Приказ от «19» ноября 2015г. № 239

С изменениями  
Приказ №166 от 27.08.2021

## **ПОРЯДОК**

### **и основания перевода, отчисления и восстановления**

### **учащихся МБОУ СШ №68 города Липецка**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы №68 города Липецка» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273 "Об образовании в Российской Федерации") и регламентируется Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 №177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», уставом МБОУ СОШ №68 города Липецка (далее – ОУ), с учетом мнения Совета учащихся (Протокол №1 от 06.09.2013г.), Совета родителей (Протокол №1 от 06.09.2013г.).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует перевод учащихся в следующий класс, на обучение по индивидуальному учебному плану, на обучение по адаптированным программам; отчисление и восстановление учащихся ОУ.

1.3. Настоящий Порядок является локальным актом ОУ, принимается на Педагогическом совете ОУ, с учетом мнения Совета учащихся, Совета родителей и утверждается приказом руководителя ОУ.

## **2.Порядок перевода учащихся**

- 2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения Педагогического совета переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается Педагогическим советом ОУ, также по данному вопросу издается приказ Директора ОУ.
- 2.2. Учащиеся, имеющие по итогам года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам или не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, переводятся в следующий класс условно. Организация ликвидации учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года регламентируется Порядком организации работы по ликвидации академической задолженности с учащимися, условно переведенными в следующий класс МБОУ СШ №68 города Липецка.
- 2.3. В случае ликвидации учащимся академической задолженности в установленные Учреждением сроки Педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведен условно, с соответствующей записью в личном деле Учащегося.
- 2.4. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.5. Перевод учащегося на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося. Перевод регламентируется Порядком организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой программы МБОУ СШ №68 города Липецка.
- 2.6. Перевод учащегося на обучение по адаптированным образовательным программам осуществляется в соответствии с рекомендациями психолого медико-педагогической комиссии по усмотрению родителей (законных представителей).
- 2.7. Перевод на обучение в другое образовательное учреждение осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

## **3. Порядок отчисления учащихся**

- 3.1. Отчисление учащегося проходит по основаниям, предусмотренным ст.61 Закона № 273 "Об образовании в Российской Федерации".
- 3.2. Отчисление учащегося в связи с получением (завершением) образования.
  - 3.2.1. Учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании.
  - 3.2.2. Решение о выдаче документа об образовании и отчислении выпускников из ОУ принимает Педагогический совет. На основании решения Педагогического совета в ОУ издается приказ о выдаче документов об основном общем или среднем общем образовании и отчислении выпускников.
- 3.3. Отчисление учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет до получения

основного общего образования

- 3.3.1. Основанием для отчисления является заявление учащегося на имя директора о решении оставить учреждение с указанием причин и согласие родителей (законных представителей).
- 3.3.2. Директор ОУ в течение 3-х дней представляет данное заявление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав города Липецка для получения согласия на оставление учреждения учащимся.
- 3.3.3. Директор ОУ представляет в департамент образования следующие документы: заявление учащегося об отчислении на имя руководителя учреждения с указанием причин и согласованное с родителями (законными представителями); согласие комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Липецка на отчисление учащегося.
- 3.3.4. После получения согласия департамента образования на оставление учащимся учреждения директор издает приказ об отчислении учащегося из ОУ в течение 3-х дней или обеспечивает получение общего образования в ОУ в форме, указанной в протоколе комиссии.
- 3.4. Отчисление учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания
  - 3.4.1. Отчисление несовершеннолетнего учащегося допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков при условии, что иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результатов и дальнейшее пребывание учащегося в ОУ оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников ОУ, а также нормальное функционирование учреждения. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке (ст. 10. Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 №185).
  - 3.4.2. Ходатайство ОУ об отчислении учащегося направляются в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав города Липецка, орган опеки и попечительства администрации города Липецка (если ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей) для получения согласия на отчисление учащегося из ОУ с приложением следующих документов: - протоколов заседаний Совета учащихся, Совета родителей с мотивированным решением об отчислении; - письменное объяснение учащегося или акт.
  - 3.4.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося с учетом мнения его родителей (законных представителей), Совета учащихся, Совета родителей, с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа опеки и попечительства (если ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей) оформляется приказом директора ОУ. Содержание приказа доводится до учащегося, родителей (законных представителей) под подпись в течение 3-х дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в ОУ. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под

подпись оформляется соответствующим актом.

- 3.4.4. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать меру дисциплинарного взыскания и ее применение к учащемуся в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений об отчислении учащегося является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 3.4.5. Директор ОУ незамедлительно обязан проинформировать департамент образования администрации города Липецка об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.