

Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1  
от 29 августа 2013г.

Утверждено приказом  
директора МБОУ СОШ №68  
№ 217  
« 30 » августа 2013г.

МБОУ СОШ №68 г. Липецка  
переименовано  
в МБОУ СШ №68 города Липецка.  
Приказ от «19» ноября 2015г. № 239  
С изменениями  
Приказ №166 От 27.08.2021

## **Положение о режиме занятий учащихся в МБОУ СШ №68 города Липецка.**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий учащихся МБОУ СШ №68 города Липецка (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2; — уставом и локальными нормативными актами школы.
- Уставом МБОУ СШ №68 города Липецка (далее – Учреждения).
- с целью упорядочения образовательной деятельности Учреждения, обеспечения конституционных и академических прав учащихся на образование, создания необходимых условий для охраны, укрепления здоровья, организации питания учащихся.
- 1.2. Настоящее Положение принято с учетом мнения Совета учащихся (протокол № 1 от 29.08.2013г.) и Совета родителей (протокол № 1 от 29.08.2013г.)
- 1.3. Настоящее Положение регулирует организацию образовательной деятельности в Учреждении и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

## **2. Режим занятий учащихся**

- 2.1. Режим занятий учащихся регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием занятий, которые ежегодно разрабатываются и утверждаются Учреждением.
- 2.2. Календарный учебный график (далее - КУГ):
- 2.2.1. КУГ является составной частью основных образовательных программ (далее – ООП).
- 2.2.2. КУГ составляется с учетом мнений участников образовательных отношений.
- 2.2.3. Структура КУГ:
- даты начала и окончания учебного года;
  - продолжительность учебного года;
  - сроки и продолжительность триместров, полугодий;
  - сроки и продолжительность каникул;
  - сроки проведения промежуточной аттестации;
  - режим работы;
  - сменность занятий;
  - расписание звонков.
- 2.2.3. Порядок разработки, согласования и утверждения КУГ:
- проект КУГ, как составная часть ООП, разрабатывается заместителем директора Учреждения;

- проект КУГ, как составная часть ООП, предоставляется для рассмотрения Педагогическому совету, который после обсуждения рекомендует КУГ, как составную часть ООП, на утверждение директору.

#### 2.2.4. Внесение изменений в КУГ.

Все изменения, вносимые в КУГ, рассматриваются на заседании Педагогического совета и после их согласования, утверждаются приказом директора и доводятся до сведения всех участников образовательных отношений.

#### 2.3. Учебный план:

- является составной частью ООП;
- разрабатывается в соответствии с приказами Минобрнауки Российской Федерации, регламентирующими разработку образовательных программ, базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования, примерными основными образовательными программами;
- определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), формы промежуточной аттестации обучающихся;
- разрабатывается с учетом мнений участников образовательных отношений.

##### 2.3. 1. Порядок разработки, согласования и утверждения учебного плана:

- проект учебного плана разрабатывается методическим советом Учреждения с учетом мнения родителей и учащихся (результаты анкетирования);
- проект учебного плана, как составная часть ООП предоставляется для рассмотрения Педагогическому совету, который после обсуждения рекомендует учебный план, как составную часть ООП, на утверждение директору;

#### 2.4. Последовательность учебных занятий определяется расписанием.

2.4.1. Через расписание учебных занятий реализуются основы рациональной организации образовательного процесса и решаются следующие задачи:

- выполнение учебного плана и рабочих программ;
- создание оптимального режима обучения для учащихся;
- рациональное использование учебных кабинетов, объектов инфраструктуры;
- обеспечение санитарно-гигиенических требований.

2.4.2. В расписании учебных занятий указываются полное название учебных предметов в соответствии с учебным планом, номер кабинета, в котором проводится учебное занятие.

### **3. Иные вопросы организации образовательного процесса**

- 3.1. В Учреждении действует пропускной режим в целях обеспечения безопасности учащихся и сотрудников, усиления антитеррористической защищенности.
- 3.2. Учреждение обеспечивает условия для питания всех учащихся в соответствии с утвержденным графиком. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания учащихся. Питание учащихся осуществляется в специально предусмотренном помещении в соответствии с приказами об организации питания учащихся.
- 3.3. Проведение экскурсий, походов, выходов с учащимися на внеклассные мероприятия за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

### **4. Информирование участников образовательных отношений о режиме занятий учащихся**

- 4.1 Учреждение обеспечивает информирование участников образовательных отношений о режиме занятий учащихся посредством его размещения на информационных стендах, в том числе на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».
- 4.2. Учреждение обеспечивает своевременное информирование участников образовательных отношений об изменениях в режиме занятий учащихся.