

Принято на заседании  
Педагогического Совета  
Протокол № 1  
от «29» августа 2013г.

Утверждено приказом  
директора МБОУ СОШ №68  
№ 217  
от «30» августа 2013 года

МБОУ СОШ №68 г. Липецка  
переименовано  
в МБОУ СШ №68 города Липецка.  
Приказ от «19» ноября 2015г. № 239

**Положение**  
**о видах и порядке поощрений обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности МБОУ СШ №68 города Липецка.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет виды и порядок поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, а также порядок учета поощрений обучающихся и сроки хранения в архиве информации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.11 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Совета учащихся (протокол № 1 от 29.08.2013г.) и Совета родителей (протокол № 1 от 29.08.2013г.).

1.4. Целью поощрения обучающихся является выявление и поддержка активных, творческих, интеллектуально одаренных детей, обучающихся, достигших успехов в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, инновационной и др. видах общественно значимой деятельности.

**2. Виды поощрений**

2.1. За отличную учёбу, особые успехи в изучении отдельных предметов, победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах, спортивных состязаниях, за поддержание престижа школы на международных, всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, активное участие в различных видах деятельности применяются следующие виды поощрений:

- Похвальным листом «За отличные успехи в учении» награждаются учащиеся переводных классов школы, имеющие по всем предметам,

изучающимся в соответствующем классе, четвертные и годовые отметки «5», успешно сдавшие промежуточную годовую аттестацию, и получившие итоговые отметки «5»;

- Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются выпускники IX и XI классов школы, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним trimestровые, полугодовые, годовые и итоговые отметки «5» за время обучения в классах на уровнях основного общего для выпускников IX класса и среднего общего образования для выпускников XI класса и получившие по ним отметку «5» на государственной итоговой аттестации.
- Грамотой за успехи в различных видах деятельности, в том числе спортивной награждаются активные участники, победители и призеры общешкольных мероприятий; победители предметных олимпиад, конкурсов, физкультурных и спортивных соревнований.
- Грамотой за активное участие в различных видах деятельности награждаются участники школьных мероприятий (КВН, конкурсы, викторины, спортивные соревнования, праздники и т.д.), классы-призеры школьных конкурсов, соревнований, тематических декад.
- Грамотой за поддержание престижа школы на различных уровнях награждаются активисты органов школьного самоуправления, отдельные учащиеся, ярко проявившие себя в учебной и внеучебной деятельности в течение года.
- Благодарственным письмом директора школы награждаются учащиеся, принявшие активное участие в организации и проведении больших школьных мероприятий; учащиеся, оказавшие большую помощь при подготовке и проведении различных мероприятий, конкурсов, соревнований, Дней здоровья; учащиеся, принимающие активное участие в жизни класса и Школы.

### **3. Порядок представления к поощрению и применения мер поощрения**

3.1. Поощрения применяются директором Школы по представлению Педагогического совета, заместителей директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, классного руководителя, а также в соответствии с Положением о проводимых в Школе олимпиадах, конкурсах и соревнованиях и объявляются в приказе по Школе.

3.2. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся и работников Школы.

3.3. О поощрении ученика классный руководитель сообщает его родителям (законным представителям), направляя им благодарственное письмо, оформляя запись в дневнике.

**3.4.** Решение о поощрении родителей (законных представителей) учащихся Школы принимается Педагогическим советом и утверждается директором Школы.

#### **4. Порядок учета и хранения результатов поощрений обучающихся**

4.1. Образовательное учреждение осуществляет индивидуальный учет поощрений.

4.2. Индивидуальный учет поощрений осуществляется на бумажных и электронных носителях.

4.3. К обязательным носителям индивидуального учета поощрений относятся: приказы, журналы регистрации поощрений (по каждому из уровней образования).

4.4. В журналы регистрации поощрений обучающихся вносится информация в хронологическом порядке в течение текущего учебного года.

4.5. *Журналы регистрации ведутся по каждому из уровней образования и имеют следующие графы: № п/п, ФИО обучающегося, вид поощрения, дата и номер приказа.*

4.6. В течение учебного года журналы регистрации поощрений ведутся в электронном виде. По завершению учебного года журналы распечатываются, прошиваются, скрепляются печатью школы, передаются в архив и хранятся в течение 10 лет.